

**ПРОТОКОЛ**  
**диалога с заинтересованными сторонами в рамках подготовки публичного годового отчета Госкорпорации «Росатом» за 2017 год**

**Место проведения:** здание Госкорпорации «Росатом», г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24.

**Дата и время проведения:** 30 марта 2018 года, 11:00-13:00

**ПОВЕСТКА:**

1. Устойчивое развитие: краткая история вопроса. Цели ООН в области устойчивого развития.
2. Формирование повестки в области устойчивого развития Госкорпорации «Росатом».
3. Выступления представителей заинтересованных сторон: предложения и рекомендации представителей стейкхолдерских групп к проекту Повестки.
4. Опрос (анкетирование) заинтересованных сторон «Соответствие деятельности Госкорпорации «Росатом» целям ООН в области устойчивого развития».
5. Заключительное слово представителей Госкорпорации «Росатом»: реагирование на предложения и рекомендации стейкхолдеров.

**СПИСОК участников Общественных консультаций:**

**Модератор диалога**

1. Загидуллин Ж.К. Генеральный директор АКР «Да-Стратегия», член Совета РСПП по нефинансовой отчетности

**Представители Госкорпорации «Росатом»**

2. Власов А.В. Заместитель директора Департамента международного бизнеса
3. Головачев С.С. Руководитель рабочей группы по публичной отчетности
4. Головин Р.А. Заместитель директора Департамента стратегического управления - начальник отдела макроэкономики и стратегического маркетинга
5. Кедрова М.С. Главный специалист Отдела управления рисками
6. Костюченко М.И. Заместитель начальника Управления по работе с регионами
7. Мамий Е.А. Советник Департамента коммуникаций
8. Проколов Р.В. Заместитель директора Департамента коммуникаций

**Представители организаций атомной отрасли**

9. Берензон А.Л. Главный специалист Департамента информации и общественных связей АО «Концерн Росэнергоатом»
10. Бурлака И.О. Главный специалист Управления стратегического развития АО «Атомэнергомаш»
11. Гончарова Н.Э. Эксперт Управления стратегии АО ИК «АСЭ»
12. Громов С.С. Советник ЧУ «РУСАТОМ-МЕЖДУНАРОДНАЯ СЕТЬ»
13. Долина В.Г. Руководитель проекта по подготовке годового отчета АО «Атомредметзолото»
14. Озерова Д.В. Директор Департамента информационной политики и коммуникаций АО «ТВЭЛ»
15. Радовский И.А. Начальник управления по взаимодействию с государственными органами и организациями Департамента стратегических коммуникаций АО «Техснабэкспорт»
16. Федотов А.М. Советник по PR АО «Русатом Хэлскеа»

**Представители научных, образовательных и исследовательских организаций**

17. Ивашковская И.В. Руководитель Школы финансов НИУ ВШЭ
18. Кузубов С.А. Доцент Школы финансов НИУ ВШЭ

### **Представители общественных организаций**

19. Ваничкин А.Г. Секретарь Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности
20. Плямина О.В. Директор Научно-исследовательского института проблем экологии
21. Покровская Д.И. Начальник отдела охраны окружающей среды Научно-исследовательского института проблем экологии

### **Представители органов государственной власти**

22. Дмитриенко А.Г. Член Комитета Совета Федераций РФ по экономической политике
23. Егоров Ю.В. Помощник депутата Государственной Думы РФ, член Комитета по энергетике

### **Представители российских компаний**

24. Антюшина И.В. Менеджер по устойчивому развитию бизнеса Unilever
25. Овчинникова Л.Е. Управляющий директор Департамента институционального развития Внешэкономбанка

### **Представители экспертного сообщества**

26. Агеев А.И. Генеральный директор Института экономических стратегий РАН
27. Гилева Ю.А. Главный редактор газеты «Страна РосАтом»
28. Долгих Е.И. Генеральный директор Агентства Эс Джи Эм
29. Козлова С.Г. Руководитель группы АНО «Корпоративная Академия Росатома»
30. Кузнецов М.Е. Исполнительный директор Национальной ассоциации корпоративных директоров
31. Мартюшев С.М. Исполнительный директор НП «АРФИ»
32. Ольшанская М.А. Руководитель практики Национальной ассоциации корпоративных директоров
33. Скобарев В.Ю. Директор Департамента корпоративного управления и устойчивого развития ФБК
34. Смирнова В.А. Старший менеджер PWC

### **ВЫСТУПИЛИ:**

Ведущий диалога пояснил задачи и регламент работы.

### **ВОПРОС № 1**

#### **ВЫСТУПИЛИ:**

**Л.Е. Овчинникова, управляющий директор Департамента стратегического развития Внешэкономбанка. Тема выступления: «Устойчивое развитие: краткая история вопроса. Цели ООН в области устойчивого развития».**

Докладчик рассказал об основных принципах Глобального договора, причинах создания и целях деятельности. Л.Е. Овчинникова дала вводную историческую справку об устойчивом развитии: о содержании концепции, причинах и истоках возникновения, дальнейшем развитии. Докладчик подчеркнул актуальность Целей устойчивого развития для бизнеса и масштабность требований по их достижению, обозначил роль государства и каждого хозяйствующего субъекта в распространении и внедрении идей устойчивого развития.

Участники задали вопросы на понимание и уточнение.

### **ВОПРОС № 2**

#### **ВЫСТУПИЛИ:**

**С. С. Головачев, руководитель рабочей группы по публичной отчетности Госкорпорации «Росатом». Тема выступления: «Формирование повестки в области устойчивого развития Госкорпорации «Росатом».**

Докладчик рассказал об актуальности темы устойчивого развития для Госкорпорации «Росатом», а также о глобальном, национальном и корпоративном контексте формирования повестки в области устойчивого развития. С.С. Головачев обозначил ожидаемые результаты от реализации повестки в области устойчивого развития, а также примерный перечень видов деятельности Корпорации в сфере устойчивого развития. Также докладчик проинформировал об организационных действиях по формированию и реализации повестки устойчивого развития Госкорпорации «Росатом».

Участники задали вопросы на понимание и уточнение.

Презентация доклада в приложении 1.

**ВОПРОС № 3 Рекомендации и предложения представителей заинтересованных сторон**

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Л.Е. Овчинникова, управляющий директор Департамента стратегического развития Внешэкономбанка**

Рекомендовала выделить наиболее приоритетные для Госкорпорации «Росатом» Цели в области устойчивого развития ООН.

Отметила значимость одного из требований к участникам Глобального договора - необходимость продвижения принципов устойчивого развития среди партнеров.

Отметила необходимость доносить до мирового сообщества уровень наработок в области устойчивого развития в целях преломления традиционно сложившегося негативного представления.

**И.В. Антюшина, менеджер по устойчивому развитию бизнеса Unilever**

Подняла вопрос о взаимодействии Корпорации с государством, об участии в законотворческом процессе в целях конкретизации тем, связанных с устойчивым развитием, и адаптации их для более удобного использования и внедрения в бизнес.

Указала на важность включения в повестку такого пункта как информация о работе с отходами и влияния на окружающую среду; а также на актуальность повышения привлекательности Корпорации как работодателя – участника реализации проектов в области устойчивого развития.

Внесла предложение включить в систему КПЭ результативность в области устойчивого развития.

**А.Г. Ваничкин, секретарь Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности**

Предложил развивать и раскрывать в отчетах Корпорации механизмы социального партнерства, обратил внимание на значимость взаимодействия с профсоюзом.

**А.И. Агеев, генеральный директор Института экономических стратегий РАН**

Рекомендовал добавить в Повестку блок, посвященный организационным инициативам – направлениям деятельности, развивающим идеи и положения концепции устойчивого развития. Отмечена высокая результативность Корпорации в разработке прикладных систем (Multi-D) и потенциальная польза от выдвигания подобных технологических результатов в поле внимания мирового сообщества. При формировании принципов и целей в области устойчивого развития Госкорпорации «Росатом» рекомендовал не ограничиваться Целями устойчивого развития ООН, а предлагает свои собственные концепции, в том числе на международном уровне.

**В.Ю. Скобарев, директор Департамента корпоративного управления и устойчивого развития ФБК**

Указал на полезность обозначения в начале повестки ее сути (краткого содержания) и точной постановки целей и задач.

Рекомендовал сориентировать свои приоритеты с точки зрения рисков и возможностей относительно Целей ООН, учесть возможное расхождение курса Корпорации и тенденций развития требований в области устойчивого развития.

**М.В. Белоконева, руководитель проекта Проектного офиса по управлению проектами развития бизнеса**

Предложила добавить в Повестку блок о партнерстве - международном сотрудничестве.

**С.М. Мартюшев, исполнительный директор НП «АРФИ»**

Посоветовал более интенсивно проводить мероприятия по демонстрации рыночной ориентированности успешных проектов Госкорпорации, связанных с тематикой устойчивого развития.

**В.А. Смирнова, старший менеджер PWC**

Присоединилась к мнению о необходимости расставить приоритеты при выборе целей, на которые компания будет ориентироваться, а также указала на возможность выделить некие специфические собственные цели, основанные на практике компании, для дальнейшего внесения их в глобальную программу.

**И.В. Ивашковская, руководитель Школы финансов НИУ ВШЭ**

Предложила использовать идею о накопленном интеллектуальном капитале в целях реализации концепции устойчивого развития.

Рекомендовала стать более активным участников в деятельности по продвижению принципов соединения таких направлений как взаимодействие со стейкхолдерами и создание стоимости.

Предложила организовать совместное с НИУ ВШЭ мероприятие по тематике устойчивого развития.

**Е.И. Долгих, генеральный директор Агентства SGM, член Совета РСНП по нефинансовой отчетности**

Предложила провести анализ воздействия компании в области устойчивого развития на трех уровнях: федеральном, отраслевом и на уровне самой компании.

Указала на уместность взаимодействия с государством в плане обсуждения федеральных законов, касающихся «зеленых» закупок.

Рекомендовала серьезнее проработать аспекты конкурентного преимущества, связанные с выработкой экологически безопасной энергии.

**И.А. Радовский, старший руководитель направления Департамента стратегических коммуникаций АО «Техснабэкспорт»**

Обратил внимание на тенденции к ужесточению требований зарубежных заказчиков в области КСО: деятельность в этой сфере из декларативного характера перерастает в подготовительную к аудитам.

Предложил рассмотреть присоединение к Глобальному договору, положить в основу Повестки десять принципов Глобального договора, внимательно проработать тему прав человека.

Предложил рассматривать формирование Повестки, как этап создания системы управления устойчивым развитием в отрасли.

**Н.А. Гончарова, эксперт Управления стратегии АО ИК «АСЭ»**

Отметила необходимость участия в международных мероприятиях для выработки правильного репутационного имиджа как высокотехнологичной, развитой компании – потенциального партнера.

Предложила внести информацию о безопасности и экологической устойчивости в регионах присутствия.

Подняла тему цифровизации и рекомендовала активнее продвигать наработки в этой области – систему Multi-D.

**А.Г. Дмитриенко, член Комитета Совета Федераций РФ по экономической политике**

Предложил включить в отчет информацию о том как Корпорация работает/какие принимает меры в условиях санкций и как собирается работать/какие принимать меры далее с условием того, что санкции будут ужесточаться.

**ВОПРОС № 4**

**Опрос (анкетирование) заинтересованных сторон «Соответствие деятельности Госкорпорации «Росатом» целям ООН в области устойчивого развития»**

Результаты анкетирования в Приложении 2.

**ВОПРОС № 5**

**Заключительное слово представителей Госкорпорации «Росатом»**

Представители Госкорпорации «Росатом» выразили благодарность заинтересованным сторонам за продуктивное участие в обсуждении вопросов Повестки и ценные предложения и рекомендации. Все поступившие предложения будут рассмотрены и использованы при подготовке Повестки в области устойчивого развития. Полный перечень поступивших предложений содержится в Своде предложений заинтересованных сторон (Свод предложений и рекомендаций заинтересованных сторон в Приложении 2).

Приложение:

1. Презентация «Формирование повестки в области устойчивого развития Госкорпорации «Росатом».
2. Результаты анкетирования заинтересованных сторон «Соответствие деятельности Госкорпорации «Росатом» целям ООН в области устойчивого развития».
3. Таблица «Свод предложений и рекомендаций заинтересованных сторон».

Заместитель директора Департамента  
коммуникаций Госкорпорации «Росатом»

Р.В. Проколов

Ведущий диалога, генеральный директор  
АКР «Да-Стратегия», член Совета РСПП  
по нефинансовой отчетности



Ж.К. Загидуллин

**СВОД ПРЕДЛОЖЕНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН  
по итогам Общественных консультаций по проекту годового отчета Госкорпорации  
«Росатом» за 2017 год**

<b>№</b>	<b>Предложение/рекомендация ЗС</b>	<b>Автор</b>
1.	Выделить наиболее приоритетные для Госкорпорации «Росатом» Цели в области устойчивого развития ООН.	Л.Е. Овчинникова
2.	Заниматься продвижением принципов устойчивого развития среди партнеров.	
3.	Донести до мирового сообщества уровень наработок в области устойчивого развития в целях преломления традиционно сложившегося негативного представления.	
4.	Наладить взаимодействие Корпорации с государством для участия в законотворческом процессе в целях конкретизации тем, связанных с устойчивым развитием, и адаптации их для более удобного использования и внедрения в бизнес.	И.В. Антюшина
5.	Включить в Повестку информацию о работе с отходами и влиянии на окружающую среду.	
6.	Включить в систему КРІ критерии результативности в области устойчивого развития.	
7.	Развивать и раскрывать в отчетах Корпорации механизмы социального партнерства, обратить внимание на значимость взаимодействия с профсоюзом.	А.Г. Ваничкин
8.	Добавить в повестку блок, посвященный организационным инициативам – направлениям деятельности, развивающим идеи и положения концепции устойчивого развития.	А.И. Агеев
9.	Представить технологические наработки Корпорации мировому сообществу.	
10.	При формировании принципов и целей в области устойчивого развития Госкорпорации «Росатом» не ограничиваться Целями устойчивого развития ООН, а предлагать свои собственные концепции, в том числе на международном уровне.	
11.	Добавить в начало повестки ее основную суть (краткое содержание) и точную постановку целей и задач.	В.Ю. Скобарев
12.	Сориентировать свои приоритеты с точки зрения рисков и возможностей относительно Целей ООН, учесть возможное расхождение курса Корпорации и тенденций развития требований в области устойчивого развития.	
13.	Добавить в Повестку блок о международном сотрудничестве.	М.В. Белоконева
14.	Более интенсивно проводить мероприятия по демонстрации рыночной ориентированности успешных проектов Госкорпорации, связанных с тематикой устойчивого развития.	С.М. Мартюшев
15.	Расставить приоритеты при выборе целей, на которые компания будет ориентироваться.	В.А. Смирнова
16.	Выделить некие специфические собственные цели, основанные на практике компании, для дальнейшего внесения их в глобальную программу.	

17.	Использовать накопленный интеллектуальный капитал в целях реализации концепции устойчивого развития.	И.В. Ивашковская
18.	Организовать совместное с НИУ ВШЭ мероприятие по тематике устойчивого развития.	
19.	Стать более активным участников в деятельности по продвижению принципов соединения таких направлений как взаимодействие со стейкхолдерами и создание стоимости.	
20.	Провести анализ воздействия компании в области устойчивого развития на трех уровнях: федеральном, отраслевом и на уровне самой компании.	Е.И. Долгих
21.	Наладить взаимодействие с государством в плане обсуждения федеральных законов, касающихся «зеленых» закупок.	
22.	Серьезнее проработать аспекты конкурентного преимущества, связанные с выработкой экологически безопасной энергии.	
23.	Рассмотреть присоединение к Глобальному договору, положить в основу Повестки десять принципов Глобального договора, внимательно проработать тему прав человека.	
24.	Разрабатывать Повестку УР, как этап создания системы управления устойчивым развитием в отрасли.	И.А. Радовский
25.	Адаптировать систему КСО к возможным аудитам в будущем.	
26.	Принимать участие в международных мероприятиях для выработки правильного репутационного имиджа как высокотехнологичной, развитой компании – потенциального партнера.	
27.	Внести в отчет информацию о безопасности и экологической устойчивости в регионах присутствия.	Н.А. Гончарова
28.	Активнее продвигать наработки в области цифровизации.	
29.	Включить в отчет информацию о том, как Корпорация работает/какие принимает меры в условиях санкций и как собирается работать/какие принимать меры далее с условием того, что санкции будут ужесточаться.	А.Г. Дмитриенко