

## ПРОТОКОЛ

### Диалога-форсайта с заинтересованными сторонами по определению существенных тем для раскрытия информации о деятельности Госкорпорации «Росатом» в 2020 году

Видеоконференцсвязь.

Дата и время проведения: 20 февраля 2021 года, 10:30-13:00

#### ПОВЕСТКА:

1. Вступительное слово ведущего диалога.
2. Доклад «Концепция публичного отчета Госкорпорации «Росатом» за 2020 год».
3. Доклад «Список значимых тем для раскрытия информации о результатах деятельности Госкорпорации «Росатом» за 2020 год».
4. Приоритизация (оценка) заинтересованными сторонами списка значимых тем.
5. Обсуждение заинтересованных сторон матрицы и списка существенных тем, предложения по дополнению этого перечня.
6. Сбор предложений и рекомендаций заинтересованных сторон по структуре модульного отчета.
7. Подведение итогов диалога.

#### СПИСОК УЧАСТНИКОВ:

	<b>Ведущий диалога</b>
1. Загидуллин Жан Каримович	Генеральный директор АКР «Да-Стратегия», член Совета РСПП по нефинансовой отчетности
<b>Представители Госкорпорации «Росатом»</b>	
2. Мамакина Наталья Владимировна	Заместитель директора ЧУ СГИК Росатома – руководитель ВИАЦ ЕГАСМРО
3. Манакова Марина Игоревна	Ведущий специалист проектного офиса разработки долгосрочных программ Управления разработки и реализации программ реабилитации объектов наследия
4. Коваленко Юлия Анатольевна	Советник отдела развития международного бизнеса дивизионов Департамента международного бизнеса
5. Ермилин Александр Николаевич	Руководитель проекта отдела сопровождения бизнесов Управления поддержки новых бизнесов
6. Зубков Дмитрий Борисович	Советник отдела макроэкономики и стратегического маркетинга Департамента стратегического управления
7. Лебедева Валерия Владимировна	Главный специалист отдела макроэкономики и стратегического маркетинга Департамента стратегического управления
8. Быкова Маргарита Вячеславовна	Руководитель проекта проектного офиса по внутренним коммуникациям и корпоративной социальной ответственности
9. Жигульская Анна Владимировна	Директор проектного офиса по внутренним коммуникациям и КСО
10. Шевченко Анастасия Викторовна	Руководитель отдела PR и маркетинга Корпоративной академии Росатома
11. Биккулова Гульнара Зифаровна	Заместитель генерального директора

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 12. Лион Полина Юрьевна          | Корпоративной академии Росатома<br>Директор Департамента по устойчивому развитию                                 |
| 13. Гурина Ольга Александровна   | Советник отдела вознаграждения и социальной работы Департамента кадровой политики                                |
| 14. Биценко Евгения Игоревна     | Директор проекта Департамента устойчивого развития   |
| 15. Мамий Екатерина Абрековна    | Советник Департамента коммуникаций   |
| 16. Карева Виктория Олеговна     | Начальник отдела структурирования финансирования проектов и сделок с акционерным капиталом                       |
| 17. Макаров Алексей Викторович   | Советник отдела структурирования финансирования проектов и сделок с акционерным капиталом                        |
| 18. Леонова Анна Валерьевна      | Главный специалист отдела структурирования финансирования проектов и сделок с акционерным капиталом              |
| 19. Говырина Елена Вячеславовна  | Советник отдела общественных проектов Департамента по взаимодействию с регионами                                 |
| 20. Демантиенко Михаил Андреевич | Советник экспертно-аналитического отдела управления стратегического аудита                                       |
| 21. Серова Анна Сергеевна        | Старший менеджер Управления массовых коммуникаций ЧУ «Росатом – Международная сеть»                              |
| 22. Прохорова Мария Евгеньевна   | Старший менеджер Департамента коммуникаций Управления выставочной деятельности ЧУ «Росатом – Международная сеть» |

#### **Общественные заверители отчета**

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| 23. Агеев Александр Иванович     | Генеральный директор Института экономических стратегий РАН  |
| 24. Белоусов Павел Анатольевич   | Начальник Инновационно-технологического центра Обнинского института атомной энергетики – НИЯУ МИФИ, доцент    |
| 25. Давыдова Наталья Геннадьевна | Директор АНО «Институт консалтинга экологических проектов», член Общественного совета Госкорпорации «Росатом» |
| 26. Кучинов Владимир Петрович    | Член Центрального правления Ядерного общества России, член Общественного совета Госкорпорации «Росатом»       |
| 27. Екидин Алексей Акимович      | Член Общественного совета, ведущий научный сотрудник Института промышленной экологии Уральского отделения РАН |
| 28. Арутюнян Кристина Нодаровна  | Координатор приемных Общественного совета   |
| 29. Плямина Ольга Владимировна   | Генеральный директор Неправительственного экологического фонда им. В.И.Вернадского                            |
| 30. Юрьева Регина Германовна     | Директор Благотворительного фонда Регины Юрьевой  |

#### **Представители дивизионов Госкорпорации «Росатом»**

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 31. Берензон Александр Львович        | Главный специалист Департамента коммуникаций АО «Концерн Росэнергоатом» |
| 32. Котлярова Елизавета Александровна | Главный специалист Департамента стратегии и                             |

33. Чистякова Александра Вадимовна      развития АО «Атомэнергомаш»  
Эксперт управления коммуникаций АО ИК  
«АСЭ»
34. Гончарова Наталья Эдуардовна      Эксперт управления коммуникаций АО ИК  
«АСЭ»
35. Радовский Игорь Анисимович      Начальник отдела информационного обеспечения  
бизнеса Управления по устойчивому развитию и  
коммуникациям АО «Техснабэкспорт»
36. Казанская Анастасия Викторовна      Руководитель направления отдела  
информационного обеспечения бизнеса  
Управления по устойчивому развитию и  
коммуникациям АО «Техснабэкспорт»

#### **Представители общественных организаций**

37. Новосёлова Ольга Юрьевна      Руководитель приёмной Общественного совета  
Госкорпорации «Росатом» в г. Новоуральск
38. Бурухина Ирина Геннадьевна      помощник руководителя Общественного совета  
Госкорпорации «Росатом» в г. Новоуральск

#### **Представители учебных и научных организаций**

39. Высотская Анна Борисовна      Доцент, Высшая школа экономики
40. Кораблева Ольга Николаевна      Доктор экономических наук., профессор Санкт-  
Петербургского государственного университета

#### **Представители экологических организаций**

41. Никитин Александр Константинович      Председатель правления Экологического  
правозащитного центра «Беллона», глава  
комиссии Общественного Совета ГК «Росатом по  
экологическим вопросам
42. Мартынов Александр Сергеевич      Директор экологического рейтингового агентства  
«ЭРА», член Совета РСПП по нефинансовой  
отчетности

#### **Представители бизнеса и экспертного сообщества**

43. Блатова Виктория Дмитриевна      Руководитель направления ESG (ответственная за  
нефинансовую отчетность) ПАО АФК «Система»
44. Ивченко Светлана Владимировна      Директор Департамента устойчивого развития  
ПАО «Норникель»
45. Чернова Инесса Павловна      Руководитель по направлению Департамента  
устойчивого развития.
46. Скобареv Владимир Юлианович      Директор Департамента корпоративного  
управления и устойчивого развития ФБК Грант  
Торнтон
47. Перцева Елена Юрьевна      Заместитель директора Департамента  
корпоративного управления и устойчивого  
развития ФБК Грант Торнтон
48. Журавлев Алексей Вячеславович      Руководитель Российской региональной сети по  
интегрированной отчетности
49. Слинкина Анастасия Руслановна      Консультант-аналитик АКР «Да-Стратегия»

## **ВЫСТУПИЛИ:**

**Ж.К. Загидуллин, генеральный директор АКР «Да-Стратегия», член Совета РСПП по нефинансовой отчетности.**

Ведущий диалога пояснил регламент и задачи работы.

## **ВОПРОС № 1**

### **ВЫСТУПИЛИ:**

**Е.А. Мамий, советник Департамента коммуникаций Госкорпорации «Росатом».**

**Тема выступления:** «Концепция публичного отчета Госкорпорации «Росатом» за 2020 год» (далее – Отчет).

Докладчик представила состояние Госкорпорации «Росатом» на сегодняшний день, выделив ключевые показатели и место на мировом рынке. Сообщила о достигнутых целях и новых задачах в системе публичной отчетности, описывая актуальный контекст деятельности и внутреннюю трансформацию Госкорпорации «Росатом», а также рамки и стандарты подготовки Отчета.

Концепция: Отчет состоит из целостных отчетных модулей/продуктов, ориентированных на запросы определенных групп заинтересованных сторон (целевых читателей Отчета). Несмотря на самостоятельное значение каждого модуля, сохраняется единство Отчета по стилю дизайну и содержанию. Докладчик подчеркнула, что портал публичной отчетности Госкорпорации «Росатом» является одним из важнейших механизмов, обеспечивающих удобство работы с отчетной информацией заинтересованными сторонами.

Докладчик продемонстрировала структуру модульного отчета, пояснив основное содержание каждого модуля: а) Глава 1. «Стратегический Отчет» фиксирует управленческую эффективность, выполнение государственных функций, международную повестку устойчивого развития, стратегию развития Компании; б) Глава 2. «Отчет о развитии бизнеса» фиксирует тему надежности и устойчивости бизнеса; в) Глава 3. «Социальный отчет» имеет социальную повестку для внутренних и внешних заинтересованных сторон в этой сфере; г) Глава 4. «Отчет о развитии атомградов» фиксирует социальную ответственность Госкорпорации «Росатом» на территориях присутствия; д) Глава 5. «Отчет о безопасности» раскрывает тему безопасности в широком смысле: ядерная и радиационная безопасность, аварийная готовность, работа с ядерным наследием, охрана и восстановление окружающей среды; е) «Отчетные материалы дивизионов» презентуют результативность и практику деятельности дивизионов Госкорпорации. В модульный отчет включены Приложения с различным набором дополнительной информации, включая указатель соответствия GRI, взаимодействие с заинтересованными сторонами, заключение о внутреннем аудите и заверение внешними сторонами. Отдельное приложение посвящено соответствию принципам Глобального договора ООН.

Докладчик отметила, что переход на модульный отчет – это новый этап развития системы публичной отчетности Госкорпорации «Росатом». Основная задача, решаемая за счет модульного подхода к публичной отчетности, это развитие адресной коммуникации между менеджментом компании и стейкхолдерами, а также повышение удобства использования отчетной информации. Каждый отчетный модуль имеет внутреннего заказчика внутри Корпорации в лице руководителя профильного направления.

В завершении выступления докладчик рассказала о процессе работы над Отчетом по утвержденному графику.

Дополнительно докладчик пояснила, что:

- тема закупок будет присутствовать в разделе «Управление ресурсами», «Стратегия развития. Устойчивое развитие», «Ключевые проекты в области устойчивого развития»;
- в Главе 4 «Отчет о развитии атомградов» предполагается раскрытие информации о территориях присутствия в пределах Российской Федерации, но в процессе развития

модульности отчета вероятно раскрытие информации и о других территориях присутствия;

- структура Отчета разрабатывалась с учетом запросов внешних и внутренних заинтересованных сторон. Среди внутренних заказчиков: Департамент коммуникаций Департамент устойчивого развития, Проектный офис по повышению вовлеченности и КСО, Департамент по взаимодействию с регионами, Генеральная инспекция.

Участники задали дополнительные вопросы к содержанию доклада и получили исчерпывающие ответы на них.

По концепции Отчета также были даны дополнительные пояснения другими представителями Корпорации:

**Лион П.Ю., директор Департамента по устойчивому развитию Госкорпорации «Росатом»,** дала комментарий относительно того, что подходы Корпорации к темам «низкоуглеродной экономики» будут раскрыты простым и доступным языком для широкой аудитории в разделе 1.1 «Стратегия развития. Устойчивое развитие» и в обращении генерального директора, а также в «Отчете о развитии бизнеса», где будут приведены примеры устойчивых практик с точки зрения продуктовой линейки в разделе 2.6 «Ключевые проекты в области устойчивого развития».

Она также отметила высокую важность включения информации об устойчивости бизнеса Госкорпорации в формате представления триединого итога (ESG: окружающая среда, социальный аспект, управление) в отчетных материалах дивизионов.

Кроме того, она добавила, что структура Приложения соответствия принципам Глобального договора ООН и набор кейсов не ограничен и эти вопросы будут обсуждаться отдельно. В Отчете особое внимание будет уделено также единым отраслевым показателям и лучшим отраслевым практикам в области устойчивого развития.

**Жигульская А.В., директор проектного офиса по внутренним коммуникациям и КСО Госкорпорации «Росатом»,** уточнила, что при необходимости название разделов Отчета будут также уточняться и дополняться релевантной информацией.

## **ВОПРОС № 2**

### **ВЫСТУПИЛИ:**

**Е.А. Мамий, советник Департамента коммуникаций Госкорпорации «Росатом».**  
**Тема выступления: «Список значимых тем для раскрытия информации о результатах деятельности Госкорпорации «Росатом» за 2020 год».**

Докладчик представила список из 42 существенных тем для раскрытия в Отчете, разделенных на четыре блока: специфические отраслевые и управленческие темы, экономическое, социальное и экологическое воздействия. Докладчик также пояснила, что в их число входит семь новых тем и 13 тем, ставших существенными в прошлом году. Докладчик выделила особо важную новую тему, связанную с реагированием на пандемию COVID-19.

Докладчик дополнительно отметила, что:

- новый стандарт GRI 306: Отходы (2020) вызвал потребность в изменении содержания темы про управление отходами, так как стандарт требует иного описания темы и воздействий;
- информация о водных стоках также присутствует (в теме 37. Охрана окружающей среды и ее эффективность);
- информация о Госкорпорации как федеральном экологическом операторе и о выполняемых им работах будет размещена в Стратегическом отчете в разделе «Выполнение государственных функций»;
- информация о климате присутствует в темах, в том числе частично в теме «Выбросы в атмосферу».

Участники задали вопросы и получили на них разъяснения.

### **ВОПРОС № 3. Приоритизация (оценка) заинтересованными сторонами списка значимых тем**

Ведущий диалога рассказал о процедуре онлайн-анкетирования с целью проведения ранжирования предложенного списка тем по пятибалльной шкале, тем самым фиксируя оценку существенности раскрытия темы в Отчете за 2020 год. По результатам онлайн-анкетирования была сформирована первоначальная версия матрицы существенности (см. Приложение 2 к настоящему Протоколу).

В процессе приоритизации приняло участие 33 человека, 15 из которых являются менеджерами Корпорации, а 18 - внешними заинтересованными сторонами (9 - сотрудники дивизионов и дочерних обществ, 4 - представителя учебных и научных организаций, 2 – представители экологических организаций, 1 - представитель бизнеса и экспертного сообщества, 2 – представителя общественных организаций).

### **ВОПРОС № 4. Обсуждение заинтересованными сторонами матрицы и списка существенных тем, предложения по дополнению этого перечня**

Ведущий организовал дискуссию и обсуждение полученной в ходе онлайн-анкетирования Матрицы существенности, где из 42 тем для оценки в область существенных тем попали 25 тем (см. список существенных тем в Приложении 1 к настоящему Протоколу).

Кроме того, в ходе обсуждения на диалоге участниками было принято решение переместить в список существенных тем еще 5 тем, которые при анкетировании не получили нужного числа голосов, но признаны участниками диалога как существенные, а именно:

- «16. Диверсификация деятельности»;
- «20. Противодействие коррупции»;
- «21. Управление закупочной деятельностью и цепочкой поставок»;
- «29. Деятельность Общественного Совета Госкорпорации «Росатом»»;
- «30. Соблюдение и реализация прав человека».

Также, в ходе онлайн-анкетирования была предложена формулировка 10 новых тем, которых не было в первоначальном списке для анкетирования, но которые были внесены участниками в процессе анкетирования в графу «иные темы» (см. Приложение 2 к настоящему Протоколу). В ходе обсуждения участниками диалога было согласовано добавление из них в перечень существенных тем 5 новых, а именно:

- «43. Формирование популяционного иммунитета к COVID-19»;
- «44. Волонтерские инициативы»;
- «45. Адаптация к изменению климата и парниковые газы»;
- «46. Управление персоналом, планирование, подготовка, переподготовка и передача знаний, наставничество»;
- «47. Обучение сотрудников».

В качестве резюме состоявшегося обсуждения участники диалога согласовали итоговый вариант Матрицы существенности и Перечень существенных тем (см. Приложение 3 к настоящему Протоколу).

### **ВОПРОС № 5. Сбор предложений и рекомендаций заинтересованных сторон по структуре модульного отчета**

**Мартынов А.С.**, директор экологического рейтингового агентства «ЭРА», член Совета РСПП по нефинансовой отчетности, отметил, что экологические вопросы содержатся в разных отделах модульного отчета, что, вероятно, связано с распределением ответственности должностных лиц Госкорпорации и требует дополнительного комментария в разделе об Отчете. Он также добавил, что в Отчете желательно отразить информацию о роли Корпорации в

обеспечении суверенитета и обороноспособности страны, а также желательно для оценки энергоэффективности АЭС раскрыть информацию о суммарном количестве тепловой энергии, отходящей от реакторов станций, включая количество утилизированного в охладителях или окружающей среде тепла. Посоветовал также раскрыть предъявление экологических требований к поставщикам.

**Радовский И.А.**, начальник отдела информационного обеспечения бизнеса Управления по устойчивому развитию и коммуникациям АО «Техснабэкспорт», сформулировал следующие рекомендации: 1) желательно изменить название темы «Экологическая безопасность» на «Экологические воздействия», расширив тему, в том числе за счет вопросов фиксации углеродного следа; 2) раскрыть тему «Управление цепочками поставок»; 3) раскрыть тему «Закупочная деятельность», которая могла бы быть размещена в главе 1 (Стратегический отчет) или главе 2 (Отчет о развитии бизнеса). Дополнительно сообщил, что АО «Техснабэкспорт» осуществил за два года два пилотных проекта в этой сфере и готов предоставить соответствующую информацию; 4) включить отчетность по Стандартам устойчивого развития дочерних обществ дивизионов в отчетные материалы дивизионов (приложения к Отчету).

**Кучинов В.П.**, член Центрального правления Ядерного общества России, член Общественного совета Госкорпорации «Росатом», прокомментировал, что так как Росатом это крупная корпорация с большими достижениями, но в отличие от западных корпораций она функционирует в привязке к задачам страны и государственным программам, было бы целесообразно в Стратегическом отчете или отдельным разделом осветить эту тему – вклад Госкорпорации «Росатом» с решение государственных задач, а также вклад в реализацию национальных проектов и пояснить роль Госкорпорации в укреплении экономической мощи и обороноспособности России. Кроме того, он предложил раскрыть тему «34. Реагирование на пандемию (непрерывность деятельности, персонал, внешние стейкхолдеры)» в более общем виде, как действия Корпорации в условиях чрезвычайных ситуациях, включая пандемию. Также он предложил уточнить формулировку темы «38. Выбросы в атмосферу» в следующей редакции «38. Выбросы в атмосферу и сбросы». Он отметил, что раскрытие темы «7. Участие в международных «меганаучных» проектах» и «12. Развитие международного бизнеса и международного сотрудничества» следует осуществлять без повторов информации.

**Давыдова Н.Г.**, директор АНО «Институт консалтинга экологических проектов», член Общественного совета Госкорпорации «Росатом», сообщила, что на протяжении пяти лет существует запрос на раскрытие информации о выбросах Корпорацией парниковых газов, особенно в условиях актуализации климатической повестки в мире и в России. И этот запрос по-прежнему актуален для готовящегося Отчета за 2020 год.

Она предложила рассмотреть возможность подготовки двух отчетов – для международной аудитории и для внутренних читателей, так как цели и задачи для разных аудиторий не совпадают и это позволит устранить когнитивные проблемы восприятия отчета. Как вариант - освещать одни и те же темы в версиях с разной глубиной раскрытия.

Она также уточнила, что портал отчетности Корпорации следует дополнить подсказкой по поиску нужной информации для разных групп заинтересованных сторон через навигационный раздел «Об отчете», где следует указать какой раздел для какого стейкхолдера преимущественно подготовлен.

Также она добавила, что в контексте темы пандемии COVID-19 важно освещать тему работы с населением в части массовой вакцинации, так как формирование популяционного иммунитета становится ключевым вопросом в преодолении как текущей ситуации с пандемией, так и с будущими вызовами.

**Никитин А.К.**, председатель правления Экологического правозащитного центра «Беллона», глава комиссии Общественного Совета Госкорпорации «Росатом» по экологическим

вопросам, обратил внимание на то, что при разделении Отчета на версии для русскоязычной и англоязычной аудитории, у англоязычных читателей могут возникнуть подозрения в выборочности раскрытия и даже сокрытии информации от англоязычной аудитории, что несет репутационные риски для Корпорации.

Он также рекомендовал раскрыть информацию о роли Госкорпорации в реализации национального проекта «Экология» в разделе Стратегического отчета о государственных задачах, а также описать участие и в иных национальных проектах. Никитин А.К. подтвердил свое согласие помочь в предоставлении информации по проекту «Экология».

**Екидин А.А.**, член Общественного совета, ведущий научный сотрудник Института промышленной экологии Уральского отделения РАН, высказал пожелание преодолеть фрагментарность и слабую прослеживаемость во времени информации представляемой в Отчете Корпорации относительно экологического воздействия. Сообщил, что запрос связан с проведенной оценкой соответствия (Положениям отраслевых политик по устойчивому развитию, публичной отчетности и экологии) информации о ежегодном образовании радиационно-опасных отходов на АЭС, принадлежащие Росэнергоатому (образование каждой категории радиационно-опасных объектов за каждый год, встречающихся в публичных экологических отчетах филиалов АО «Концерн Росэнергоатом»). Также сообщил, что готов выслать данный отчет об оценке соответствия в Корпорацию.

**Дементенко М.А.**, советник экспертно-аналитического отдела управления стратегического аудита Госкорпорации «Росатом», отметил, что отчет выполняет в т.ч. PR-функцию. Для обывателя АЭС представляется очень опасным и абсолютно ненужным объектом. Во вводную часть отчета стоит поместить раздел «Необходимость ядерной энергии», в котором будут освещены преимущества ядерной энергетики, ее место в мировом энергобалансе на ближайшую и отдаленную перспективу.

**Биккулова Г.З.**, заместитель генерального директора Корпоративной академии Росатома, предложила рассмотреть возможность подготовки Отчета Корпорации, структурированного по направлениям Стратегии Госкорпорации «Росатом» до 2030 г., по которым представлено акцентировано описание эффектов в области устойчивого развития от деятельности Корпорации

**Шевченко А.В.**, Руководитель отдела PR и маркетинга Корпоративной академии Росатома, предложила при раскрытии темы «Обучение сотрудников» показать взаимосвязь обучения со стратегическими целями и задачами Корпорации, комплексность практики обучения.

#### **ВОПРОС № 6. Подведение итогов диалога**

В заключении представители Корпорации высказали благодарность участникам диалога за конструктивное участие в дискуссиях и обсуждениях и составлении матрицы существенности.

Советник Департамента коммуникаций  
Госкорпорации «Росатом»

 **Е.А. Мамий**

Ведущий диалога,  
генеральный директор АКР «Да-  
Стратегия», член Совета РСПП по  
нефинансовой отчетности

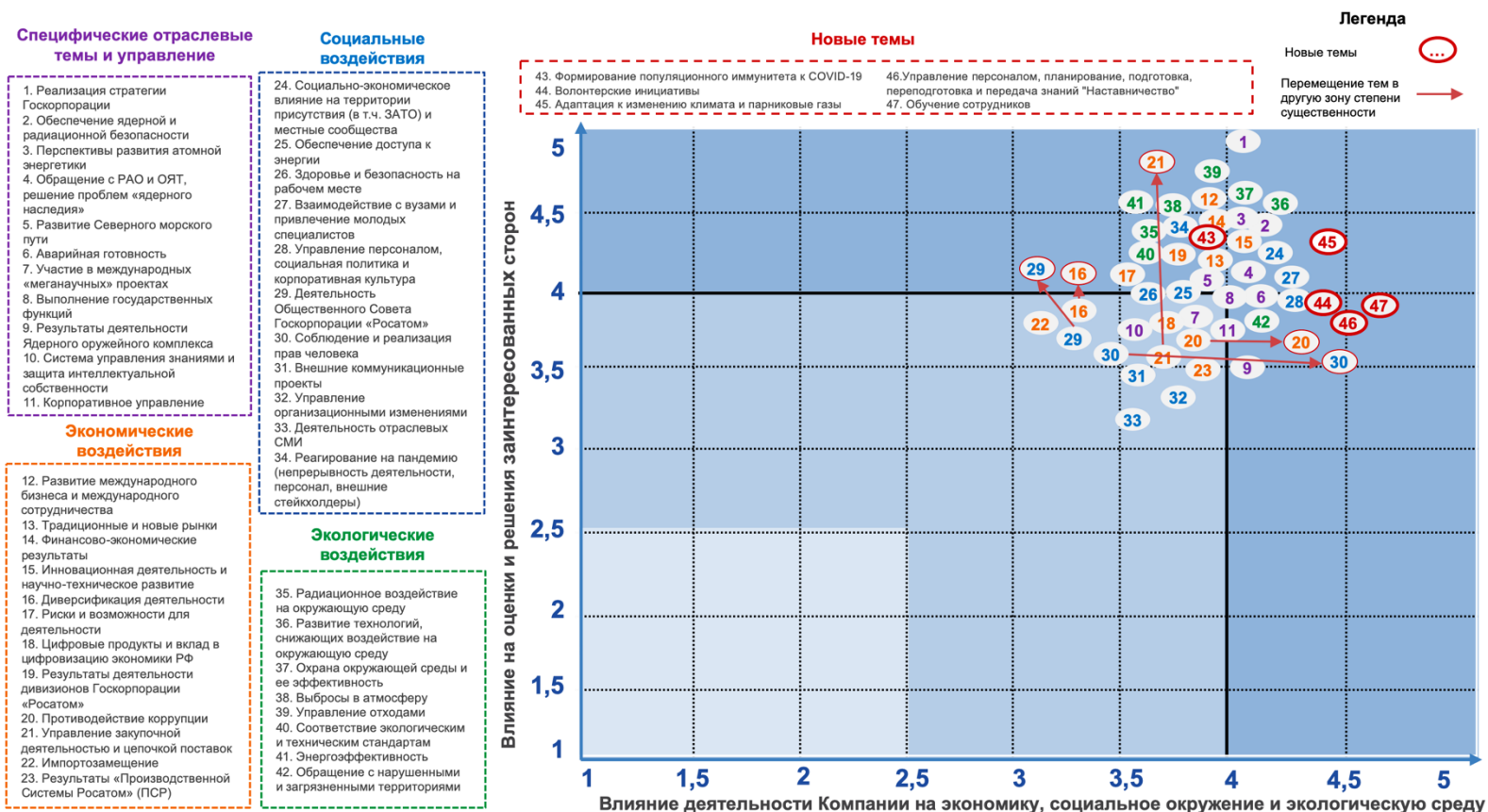
 **Ж.К. Загидуллин**



**Список существенных тем для онлайн-анкетирования**

1. Реализация стратегии Госкорпорации
2. Обеспечение ядерной и радиационной безопасности
3. Перспективы развития атомной энергетики
4. Обращение с РАО и ОЯТ, решение проблем «ядерного наследия»
5. Развитие Северного морского пути
6. Аварийная готовность
7. Участие в международных «меганаучных» проектах
8. Выполнение государственных функций
9. Результаты деятельности Ядерного оружейного комплекса
10. Система управления знаниями и защита интеллектуальной собственности
11. Корпоративное управление
12. Развитие международного бизнеса и международного сотрудничества
13. Традиционные и новые рынки
14. Финансово-экономические результаты
15. Инновационная деятельность и научно-техническое развитие
16. Диверсификация деятельности
17. Риски и возможности для деятельности
18. Цифровые продукты и вклад в цифровизацию экономики РФ
19. Результаты деятельности дивизионов Госкорпорации «Росатом»
20. Противодействие коррупции
21. Управление закупочной деятельностью и цепочкой поставок
22. Импортозамещение
23. Результаты «Производственной Системы Росатом» (ПСР)
24. Социально-экономическое влияние на территории присутствия (в т.ч. ЗАТО) и местные сообщества
25. Обеспечение доступа к энергии
26. Здоровье и безопасность на рабочем месте
27. Взаимодействие с вузами и привлечение молодых специалистов
28. Управление персоналом, социальная политика и корпоративная культура
29. Деятельность Общественного Совета Госкорпорации «Росатом»
30. Соблюдение и реализация прав человека
31. Внешние коммуникационные проекты
32. Управление организационными изменениями
33. Деятельность отраслевых СМИ
34. Реагирование на пандемию (непрерывность деятельности, персонал, внешние стейкхолдеры)
35. Радиационное воздействие на окружающую среду
36. Развитие технологий, снижающих воздействие на окружающую среду
37. Охрана окружающей среды и ее эффективность
38. Выбросы в атмосферу
39. Управление отходами
40. Соответствие экологическим и техническим стандартам
41. Энергоэффективность
42. Обращение с нарушенными и загрязненными территориями

## Матрица существенности



## Итоговый список существенных тем

Высокая существенность (34 темы + 5 дополнительные)	Средняя существенность (8 тем)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация стратегии Госкорпорации</li> <li>2. Обеспечение ядерной и радиационной безопасности</li> <li>3. Перспективы развития атомной энергетики</li> <li>4. Обращение с РАО и ОЯТ, решение проблем «ядерного наследия»</li> <li>5. Развитие Северного морского пути</li> <li>6. Аварийная готовность</li> <li>8. Выполнение государственных функций</li> <li>9. Результаты деятельности Ядерного оружейного комплекса</li> <li>11. Корпоративное управление</li> <li>12. Развитие международного бизнеса и международного сотрудничества</li> <li>13. Традиционные и новые рынки</li> <li>14. Финансово-экономические результаты</li> <li>15. Инновационная деятельность и научно-техническое развитие</li> <li>16. Диверсификация деятельности</li> <li>17. Риски и возможности для деятельности</li> <li>19. Результаты деятельности дивизионов Госкорпорации «Росатом»</li> <li>20. Противодействие коррупции</li> <li>21. Управление закупочной деятельностью и цепочкой поставок</li> <li>24. Социально-экономическое влияние на территории присутствия (в т.ч. ЗАТО) и местные сообщества</li> <li>25. Обеспечение доступа к энергии</li> <li>26. Здоровье и безопасность на рабочем месте</li> <li>27. Взаимодействие с вузами и привлечение молодых специалистов</li> <li>28. Управление персоналом, социальная политика и корпоративная культура</li> <li>29. Деятельность Общественного Совета Госкорпорации «Росатом»</li> <li>30. Соблюдение и реализация прав человека</li> <li>34. Реагирование на пандемию (непрерывность деятельности, персонал, внешние стейкхолдеры)</li> <li>35. Радиационное воздействие на окружающую среду</li> <li>36. Развитие технологий, снижающих воздействие на окружающую среду</li> <li>37. Охрана окружающей среды и ее эффективность</li> <li>38. Выбросы в атмосферу</li> <li>39. Управление отходами</li> <li>40. Соответствие экологическим и техническим стандартам</li> <li>41. Энергоэффективность</li> <li>42. Обращение с нарушенными и загрязненными территориями</li> <li>43. Формирование популяционного иммунитета к COVID-19</li> <li>44. Волонтерские инициативы</li> <li>45. Адаптация к изменению климата и парниковые газы</li> <li>46. Управление персоналом, планирование, подготовка, переподготовка и передача знаний "Наставничество"</li> <li>47. Обучение сотрудников</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Участие в международных «меганаучных» проектах</li> <li>10. Система управления знаниями и защита интеллектуальной собственности</li> <li>18. Цифровые продукты и вклад в цифровизацию экономики РФ</li> <li>22. Импортозамещение</li> <li>23. Результаты «Производственной Системы Росатом» (ПСР)</li> <li>31. Внешние коммуникационные проекты</li> <li>32. Управление организационными изменениями</li> <li>33. Деятельность отраслевых СМИ</li> </ol>